	PF: Unterstützung	HP: Personal	TP: Stellenbeschreibungen IBW-E	FO 317016
	Stellenbeschreibung „Servicetechniker Strom“			
Version: 2025-12-09	Erstellung: IBW-E, A. Tschumi	Freigabe: IBW-E, S. Zubler		Seite: 1 von 2

1 Organisatorische Eingliederung


Zuständige Firma	IBW Energie AG, Steingasse 31, 5610 Wohlen		
Gültigkeit	Zur besseren Lesbarkeit wird in dieser Stellenbeschreibung das generische Maskulinum verwendet. Sämtliche Bezeichnungen gelten gleichermassen für alle Geschlechter. Sie kann bei Bedarf neuen Verhältnissen angepasst werden.		
Vorgesetzter	Bereichsleiter Kundendienst		
Unterstellte	Keine		
Stellvertretung	Der Stelleninhaber wird durch den Bereich HIK Strom der IBW Energie AG vertreten.		
Zeichnungsvollmacht (im Rahmen des Budgets)	Kollektiv mit Bereichsleiter Kundendienst	bis CHF 5'000.-	
	Beschaffung von Geräten und Materialien, in eigener Kompetenz und im Rahmen des Budgets	bis CHF 1'000.- pro Fall	

2 Stellenziel

Der Stelleninhaber ist verantwortlich für	die einwandfreie und termingerechte Ausführung aller ihm übertragenen Arbeiten im Sinne des Unternehmens und der Kunden.
Der Stelleninhaber stellt sicher, dass	<p>die technischen und gesetzlichen Vorschriften und Weisungen eingehalten und die Vorgaben der Qualitäts- und Arbeitssicherheit korrekt angewendet werden.</p> <p>die Sicherstellung und Optimierung der Mess- und Tarifapparate (Strom) hinsichtlich Eichung, Unterhalt, Beschaffung, Lagerkosten und Technik.</p> <p>allfällige Kommunikationsstörungen mit den weiteren Stellen koordiniert und behoben werden.</p>

3 Anforderungsprofil

Was der Stelleninhaber an Ausbildung, Kenntnissen, Erfahrungen und Fähigkeiten mitbringen sollte	Abgeschlossene Ausbildung als Elektroinstallateur EFZ / Elektroprojektleiter Installation und Sicherheit (BP) von Vorteil oder Bereitschaft diesen zu erlangen.
	Erfahrung im Umgang mit Messgeräten und Tarifapparaten
	Gute Schema- und IT-Anwenderkenntnisse
	Organisationstalent
	Exaktes, zuverlässiges und selbständiges Arbeiten
	Eigeninitiative und Kreativität
	Hohe Verlässlichkeit, Teamfähigkeit, Integrität.
	Unternehmerisches, kundenorientiertes Denken und Handeln
	Gute Umgangsformen, freundliches und gewinnendes Auftreten.
	Führerausweis Kat. B
	Bereitschaft zu Sonderleistungen und flexiblem Arbeitseinsatz

	PF: Unterstützung	HP: Personal	TP: Stellenbeschreibungen IBW-E	FO 317016
	Stellenbeschreibung „Servicetechniker Strom“			
Version: 2025-12-09	Erstellung: IBW-E, A. Tschumi	Freigabe: IBW-E, S. Zubler		Seite: 2 von 2

4 Hauptaufgaben

Messwesen	<p>Montage, Unterhalt, Kontrolle, Störungsbehebung bei Mess- und Steuereinrichtungen.</p> <p>Mithilfe bei der Analyse und Behebung von Störungen im Kommunikationsnetz.</p> <p>Mitwirken im Rahmen des Rollouts des intelligenten Mess- und Regelsystems</p> <p>Anbindung der Fernauslesung der Wasser- und Gaszähler an den Smart Meter inkl. Störungsbehebung bei Kommunikationsfehlern.</p> <p>Bedienung der aktuellen Zählersoftware, dies beinhaltet das Auslesen von Kundendaten das parametrieren der Lastschaltgeräte und Fremdgeräategateways sowie Prüfung der Messungen mittels Vektordiagramm.</p> <p>Führung und Betreuung des Zählermagazins Strom.</p> <p>Organisation der Zählerrevisionen, Zählereichungen und Losebewirtschaftung, Beschaffung der zugehörigen Zusatzgeräte wie z. B. Wandler inkl. Eichbescheinigungen.</p> <p>Datenerfassung der Kundendaten bei Kommunikationsstörungen.</p>
Kunden-Aussendienst	<p>Interner und externer Support bei Stromsperren</p>
HIK Strom	<p>Mithilfe bei der Durchführung der Werkskontrollen.</p> <p>Pflege von technischen Stammdaten im ISE</p>
Kleinaufträge (Regie)	<p>Werden bei Bedarf selbständig ausgeführt.</p>
Rapportwesen	<p>Liefert für sämtliche internen und externen Aufträge Arbeits- und Materialrapporte ab. Die Rapporte sind vom Kunden unterschreiben zu lassen.</p>

5 Weitere Aufgaben

Service- und Pikettdienst	<p>Leistet nach Bedarf Pikettdienst.</p> <p>Unterstützung Kundendienst (KDI/ Ableser) bei Ableseproblemen und Montage der Schlüsselhülsen</p>
Ausrüstung	<p>Ist für den zweckmässigen und ökonomischen Einsatz der zugewiesenen Fahrzeuge, Materialien, Werkzeuge, Geräte und Einrichtungen besorgt.</p>
Ordnung / Sauberkeit	<p>Sorgt am Arbeitsplatz (Baustellen, Kunden, Werkstatt) stets für einwandfreie Ordnung und Sauberkeit.</p>
PR und Veranstaltungen	<p>Unterstützt und hilft mit bei PR-Aufgaben, Anlässen und Veranstaltungen.</p>
Arbeitseinsatz	<p>Temporäreinsätze in andern ibw - Gesellschaften und / oder bei Drittfirmen sind möglich.</p>
Aus- und Weiterbildung	<p>Der Stelleninhaber sorgt für geeignete eigene Aus- und Weiterbildung.</p>
weitere Aufgaben	<p>Der Vorgesetzte kann mündlich oder schriftlich weitere Aufgaben zuteilen.</p>