	PF: Unterstützung	HP: Personal	TP: Stellenbeschreibungen IBW-E	FO 317004
	Stellenbeschreibung «Bereichsleiter/-in Elektrofachgeschäft»			
Version: 2019-01-01	Erstellung: IBW-E, D. Philipp	Freigabe: IBW-E, D. Philipp	Seite: 1 von 2	

1 Organisatorische Eingliederung


Zuständige Firma	IBW Energie AG, Steingasse 31, 5610 Wohlen		
Gültigkeit	Die Stellenbeschreibung gilt gleichermassen für Mann und Frau. Sie kann bei Bedarf neuen Verhältnissen angepasst werden.		
Vorgesetzter	Geschäftsleiter		
Unterstellte	Berater Elektrofachgeschäft Lernender Detailhandelsangestellter		
Stellvertretung	durch den Berater Elektrofachgeschäft (stellvertretender Bereichsleiter)		
Zeichnungsvollmacht (im Rahmen des Budgets)	Kollektiv mit dem Geschäftsführer	bis CHF 10'000	
	Beschaffung von Haushaltmaschinen und Handelswaren in eigener Kompetenz	bis CHF 5'000 pro Fall	

2 Stellenziel

Der Stelleninhaber ist verantwortlich für	die kompetente Führung des Elektrofachgeschäftes unter Beachtung der Budget- und Zielvorgaben sowie der Strategie
Der Stelleninhaber stellt sicher, dass	das gute Image der ibw durch freundliche und korrekte Kundenberatung unterstützt und weiter gefördert wird. die Qualität der angebotenen Produkte den geltenden Vorschriften und Normen entspricht. er – und das ihm unterstellte Personal – die laufend neu auf dem Markt erscheinenden Produkte kennt und die Kunden entsprechend beraten kann.

3 Anforderungsprofil

Was der Stelleninhaber an Ausbildung, Kenntnissen, Erfahrungen und Fähigkeiten mitbringen sollte	Ausbildung im Detailhandel
	Berufserfahrung im Elektrofachhandel, vorzugsweise im Bereich Grossgeräte
	Erfahrung in Personalführung
	Gute Informatikkenntnisse (MS-Office)
	Freundlichkeit, Kontaktfreudigkeit, Selbständigkeit, Zuverlässigkeit
	Eigeninitiative und Kreativität
	Organisationstalent
	Teamfähigkeit
	Unternehmerisches, aber auch kundenorientiertes Denken und Handeln
	Bereitschaft zu Sonderleistungen und flexiblem Arbeitseinsatz

	PF: Unterstützung	HP: Personal	TP: Stellenbeschreibungen IBW-E	FO 317004
	Stellenbeschreibung «Bereichsleiter/-in Elektrofachgeschäft»			
Version: 2019-01-01	Erstellung: IBW-E, D. Philipp	Freigabe: IBW-E, D. Philipp	Seite: 2 von 2	

4 Hauptaufgaben

Angebot	<p>Beschafft selbständig die erforderlichen Maschinen, Geräte und Handelswaren im Rahmen des Budgets, unter Beachtung einer wirtschaftlichen Lagerhaltung und optimaler Qualität.</p> <p>Gestaltung des Sortiments und der Produktepräsentation sowie Planung und Ausarbeitung der Werbemassnahmen auf der Grundlage der Strategie.</p>
Werbung/Verkauf	<p>Berät die Kundschaft objektiv, freundlich und korrekt und verkauft aktiv.</p> <p>Beantragt die Durchführung von Werbe- und Verkaufsförderungsmaßnahmen und hilft bei der Umsetzung mit</p> <p>Gewährt einen kulantem Geräte- und Reparaturservice.</p> <p>Betreibt Marktforschung bezüglich Bedarf und Konkurrenz und leitet die Erkenntnisse an den Vorgesetzten weiter.</p>
Finanzwesen	<p>Liefert Grundlagen, Daten und Kennzahlen für Budgetierung, Management-, Finanz- und Jahresbericht.</p> <p>Übt laufend Kosten- und Budgetkontrolle aus – unter Berücksichtigung der Jahreszielvorgaben – und überwacht die Einhaltung der Deckungsbeiträge.</p> <p>Ist verantwortlich für die jährliche Aufnahme und Bewertung des Inventars in seinem Funktionsbereich, nach Anweisung des Vorgesetzten.</p>
Kreditoren/Debitoren	<p>Visiert und kontrolliert Lieferantenrechnungen und stellt sicher, dass die Kundenrechnungen zeitnah gestellt werden. Er überwacht den Zahlungseingang und löst allfällige Mahnprozesse aus.</p>
Personalwesen	<p>Kontrolliert, visiert Wochenrapporte und Spesenabrechnungen der Mitarbeiter.</p>

5 Weitere Aufgaben

PR und Veranstaltungen	<p>Unterstützung bei PR-Aufgaben und Veranstaltungen der ibw – inklusive eigener Präsenz</p>
Qualifikation	<p>Mitarbeiter-Qualifikationen und Festlegung der Zielvereinbarungen mit den unterstellten Mitarbeitern gemäss Qualifikationsrichtlinien der ibw.</p>
Aus- und Weiterbildung	<p>Fördert die Aus- und Weiterbildung seiner Mitarbeiter und instruiert das ihm unterstellte Personal laufend in fachtechnischen Belangen.</p> <p>Bildet die Lernenden Detailhandelsangestellten sowie die übrigen temporären Praktikumslernenden aus und betreut sie.</p> <p>Der Stelleninhaber sorgt für geeignete eigene Aus- und Weiterbildung.</p>
weitere Aufgaben	<p>Der Vorgesetzte kann mündlich oder schriftlich weitere Aufgaben zuteilen.</p>